

Směrnice k využívání výpočetní techniky

Výpočetní techniku na Základní škole, Příbram VIII, Školní 75 (dále jen ZŠ) tvoří celoškolská počítačová síť a její technické prostředky (kabeláž, síťové prvky apod.), koncová zařízení sítě (počítače, tiskárny apod.), samostatné počítače, tiskárny, scannery a další zařízení připojené i nepřipojené k síti, která je provozována v prostorách OA s výjimkou prostor pronajatých jiným subjektům.

Tyto zásady vymezují základní pravidla, práva a povinnosti provozovatelů a uživatelů výpočetní techniky na ZŠ.

Základní ustanovení

- 1) Prostředky výpočetní techniky ZŠ smějí být používány pouze oprávněnými uživateli a pouze pro plnění studijních, organizačních a pracovních úkolů, které plynou z pracovněprávního resp. studijního poměru k ZŠ.
- 2) Používání výpočetní techniky ZŠ jinými subjekty (fyzické, právnické osoby) nebo pro jiné účely než je uvedeno v bodě 1 (např. s komerčním využitím) je možné pouze na základě smluvního ujednání s ZŠ, ve kterém je zakotveno plnění těchto zásad v odpovídajícím rozsahu.
- 3) Výpočetní techniku ZŠ nelze v žádném případě používat k činnostem (nebo způsobem), které jsou v rozporu se zákony ČR nebo které by mohly ohrozit spolehlivost a funkčnost provozu používané výpočetní techniky či dosažitelných externích sítí (např. Internet). Je zakázáno používat výpočetní techniku ZŠ k šíření politické, náboženské či národnostní propagandy. Je zakázáno používání vulgarismů.
- 4) Na výpočetní technice provozované na ZŠ smí být používán pouze legálně získaný software při dodržování příslušných licenčních podmínek včetně doby platnosti. Totéž platí i pro zkušební používání softwaru (např. shareware). Též je zakázáno neoprávněné šíření nebo používání dat.
- 5) V učebnách je přísně zakázána instalace jakýchkoliv softwarových produktů, bez předchozího souhlasu provozovatele či správce sítě, a tento software musí být řádně licencován (viz bod 4).
- 6) V učebnách sloužících k výuce výpočetní techniky, a u jednotlivých pracovních stanic PC je přísně zakázána konzumace nápojů a jídel.

Správa prostředků výpočetní techniky

Technickou (hardwarovou) správu a údržbu prostředků výpočetní techniky zajišťují zaměstnanci firmy PB Internet. Rozsah povinností firmy PB Internet vůči ZŠ je dán smluvním vztahem, který je podložen Smlouvou u údržbě prostředků VT.



Běžnou správu a údržbu prostředků výpočetní techniky zajišťují zaměstnanci ZŠ, jejichž seznam s rozpisem jejich práv a povinností je uveden v příloze č. 1

Provozovatel sítě, jímž je ZŠ dále

- zajišťuje provoz sítě, tj. propojení jednotlivých stanic
- schvaluje připojení každého nového zařízení do sítě a schvaluje změny v konfiguraci či umístění koncových zařízení nebo podřízených sítí
- má právo, za účelem optimalizace chodu, monitorovat provoz koncových zařízení připojených k síti a v případě porušování zásad ze strany uživatele je povinen tomu zabránit a vyvodit z toho důsledky
- má právo stanovit harmonogram pravidelných výluk sítě. S tímto harmonogramem je povinen seznámit uživatele
- má právo rozesílat zprávy všem uživatelům sítě pro mimořádně důležitá a neodkladná sdělení
- je povinen zajistit, aby nedocházelo k poškozování ani jakýmkoliv zásahům do technických prostředků sítě (kabeláž, zásuvky apod.), které jsou umístěny v prostorách provozovatele
- je povinen seznámit všechny uživatele koncových zařízení s těmito zásadami další používání koncových zařízení jsou plně v kompetenci provozovatele

Práva a povinnosti oprávněných uživatelů výpočetní techniky OA

Oprávněnými uživateli výpočetní techniky ZŠ (dále jen uživatelé) jsou

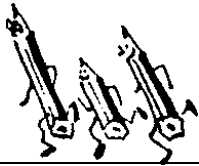
- zaměstnanci ZŠ
- žáci ZŠ
- fyzické či právnické osoby na základě zvláštních smluvních ujednání se ZŠ

Ukončením pracovního poměru, studia či smluvního ujednání automaticky zaniká i právo být uživatelem výpočetní techniky ZŠ.

Uživatel má právo bezplatně používat výpočetní techniku ZŠ včetně služeb počítačové sítě v rámci svých přístupových práv. Rozsah práv používání výpočetní techniky (přístupová práva) pro uživatele je určován ZŠ v závislosti na pracovním zařazení zaměstnanců či studijních parametrech. Tato oprávnění mohou být i dočasná, mohou být vedením ZŠ měněna. Tato oprávnění nezaručují možnost jejich využívání z libovolného počítače, např. není zaručeno připojení každého počítače k síti. Některé služby poskytované výpočetní technikou ZŠ (tisky, scannery, kopie CD, přístup k Internetu mimo výuku atd.) mohou být placené. Rozsah a způsob úhrady těchto služeb určuje ZŠ

Každý uživatel má právo na standardní služby. Standardní služby v sobě zahrnují:

- možnost používat softwarové produkty umístěné na síti v době vyučování (mimo vyučování je nutný souhlas odpovědného pracovníka, který zajistí dodržování všech zásad využití VT)
- možnost přistupovat k všeobecně dostupným informacím na síti ZŠ
- možnost používat elektronickou poštu (e-mail)



Každý uživatel, který chce používat služeb sítě, musí být registrován a musí být známa jeho identita (totožnost osoby).

Přístup uživatele k síti je vždy chráněn heslem. Uživatel je povinen toto heslo udržovat v tajnosti.

Pokud uživatel svou nedbalostí nebo záměrně umožní využívat výpočetní techniku ZŠ jiné osobě, je plně zodpovědný za způsobené škody a mohou být vyvozeny i další důsledky.

Uživatel nesmí záměrně přetěžovat síť, nesmí rozesílat hromadné zprávy, nesmí se snažit získat neoprávněně přístup k nepovoleným informacím, datům jiných účastníků apod. Pokud zjistí uživatel, že má přístup k takovýmto údajům, je povinen to neprodleně oznámit provozovateli (správci) sítě.

Uživatel souhlasí s tím, že jeho provoz a data mohou být monitorována. Nejsou-li porušeny zásady používání výpočetní techniky OA, nesmí být data takto monitorována uchovávána, ani jinak zneužita.

Za dodržování těchto zásad na prostředcích výpočetní techniky OA umístěných v jednotlivých učebnách jsou v průběhu vyučování zodpovědní vyučující, kteří vedou výuku a v době mimo ní dozorem pověřený pracovník. Na počítačích umístěných v kabinetech a odloučených pracovištích je za dodržování těchto zásad zodpovědný pověřený správce. Za dodržování těchto zásad na síti OA (zejména software) jsou zodpovědní provozovatelé této sítě, resp. pověření správci.

Každý uživatel výpočetní techniky na OA je povinen se seznámit s těmito zásadami a potvrdit vlastnoručním podpisem souhlas s dodržováním těchto zásad. Tyto souhlasy jsou evidovány u ředitele školy. Toto se netýká studentů, kteří používají výpočetní prostředky OA pouze při výuce konané pod přímým dohledem pedagoga.

Závěrečná ustanovení

Nedodržování těchto zásad bude postihováno v souladu s obecně platnými předpisy.

Tyto směrnice mohou být podle potřeby upravovány a doplňovány.

Tento příkaz nabývá platnosti dne 1. 9. 2008



Stanovení práv a povinností při správě VT

Příloha číslo 1

Základní ustanovení

Tato příloha ke všeobecné „Směrnici k používání prostředků výpočetní techniky na ZŠ Příbram VIII, Školní 75“ řeší práva a pravomoci zaměstnanců této instituce při správě a údržbě technického a softwarového vybavení.

Rozdělení prostředků výpočetní techniky

Pro účely této přílohy se prostředky výpočetní techniky na OA Beroun rozdělují takto:

Počítačová učebna č. 1 – „Indoš“

Pověřený správce učebny: Mgr. Monika Průchová

Počítačová učebna č. 2

Pověřený správce učebny: Mgr. Monika Průchová

Multimediální učebna

Pověřený správce učebny: Mgr. Štěpánka Sosnová

Počítačová učebna pro 1.stupeň

Pověřený správce: Mgr. Markéta Kubalová

Síťový server

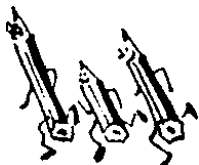
Pověřený správce: PB Internet

Kabinety

Pověřený správce: Pověření pracovníci školy, správci kabinetů

Sborovna

Pověřený správce: Mgr. Václav Havlíček



Práva a povinnosti zaměstnanců školy využívající prostředky VT

Za správné fungování prostředků výpočetní techniky (jak softwarových, tak i hardwarových) a za legálnost používaného softwaru je zodpovědný „Koordinátor ICT“ .

ICT koordinátorka

koordinuje využívání prostředků výpočetní techniky při plnění hlavních úkolů organizace, doplňování a modernizace prostředků výpočetní techniky i informačních a komunikačních technologií

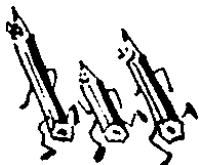
zajišťuje:

- provádění správy školní počítačové sítě ve spolupráci se servisní firmou a její efektivní využívání
- správu počítačů ve škole
- údržbu a aktualizaci školního žákovského software
- kontrolu dodržování pravidel řádu učeben výpočetní techniky a hygieny práce
- správcování www stránek školy
- vedení seznamu legálně nabývaného softwaru a kontrolu používání pouze legálního SW
- periodickou aktualizaci antivirových programů i dalšího softwaru na žákovských počítačích školy
- koordinaci požadavků učitelů na využívání prostředků výpočetní techniky a poskytování metodické pomoci
- organizaci školení pro učitele a poskytování odborných konzultací zaměstnancům školy
- grafické vytváření formulářů a případně dalších písemností pro potřeby školy
- vyhledávání grantových projektů a jejich počítačové zpracování
- sebevzdělávání v oblasti používání softwaru a informačních i komunikačních technologií
- kooperaci při opravách, obnově a instalaci nového hardwaru i softwaru servisní firmou
- vykonávání další práce dle pokynů ředitele školy
- zpracovávání statistických přehledů a výkazů ze školní databáze
- aktualizaci údajů školní databáze
- vytváření prezentací pro potřeby výuky a o škole

Pověření správci učeben NEJSOU odpovědní za správné fungování prostředků výpočetní techniky. V případě zjištěných závad na technickém a softwarovém vybavení učeben jsou naopak povinni informovat pracovníka, který má toto zařízení na starosti (viz. „koordinátor ICT“).

Vyučující a vychovatelé, zabezpečující v počítačových učebnách poslední vyučovací hodinu podle platného rozvrhu, jsou povinni zabezpečit vypnutí všech prostředků výpočetní techniky a zajistit pořádek v těchto učebnách.

Pověření správci kabinetů a odloučených pracovišť (kterými se rozumí prostředky VT v jednotlivých třídách, které neslouží přímo pro výuku VT) NEJSOU odpovědní za správné fungování prostředků výpočetní techniky. V případě zjištěných závad na technickém a softwarovém vybavení učeben jsou naopak povinni informovat pracovníka, který má toto zařízení na starosti (viz. „koordinátor ICT“). Instalace jakéhokoliv softwaru na těchto pracovištích je povolena jen s vědomím a souhlasem správce sítě. V žádném případě nesmí být prováděna instalace nelicencovaného softwaru.



Správci kabinetů a odloučených pracovišť jsou povinni, po předcházející domluvě, umožnit správci sítě přístup k prostředkům výpočetní techniky umístěné v jimi spravovaných prostorech.

Veškeré změny v přístupových právech a nastaveních na serveru ZŠ Příbram VIII, Školní 75, smí provádět POUZE správce sítě, nebo jím pověřený pracovník.

Obnova výpočetní techniky

Příloha číslo 2

Vedení a zaměstnanci ZŠ Příbram VIII, Školní 75 si jsou dobře vědomi důležitosti předmětu Informatika v osnovách školy i toho, jak je důležitá obnova velice rychle morálně zastarávajících prostředků výpočetní techniky jak hardwarových, tak i softwaru.

Z tohoto důvodu je v zájmu školy a jejího budoucího vývoje postupné získávání moderních výpočetních prostředků (samozřejmě v závislosti na množství finančních prostředků určených k této obnově), a to zejména:

modernizace stávajícího počítačového vybavení (nové monitory, upgrade procesorů, zvyšování množství paměti, atd.)

získávání nových, aktualizovaných či pro výuku potřebných programů (moderní kancelářské systémy, účetní software, operační systémy, systémy videopropojení a interakce počítačové sítě, výukový software apod.)

postupné zavádění počítačů a počítačové sítě do dalších tříd, i těch, které přímo neslouží k výuce předmětu Informatika (odborné učebny, kmenové třídy atd.).

V Příbrami 1.9. 2008

Mgr. Dana Křápková
ředitelka školy